Российская Федерация

Брянская область

Дятьковский район

БЕРЕЗИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от «30» мая 2024 года

 № 5-144

д. Березино

Об утверждении Положения Об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного самоуправления,

осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,

муниципальных служащих муниципального образования

Березинское сельское поселение

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Брянской области № 156-З от 16 ноября 2007 года «О муниципальной службе в Брянской области», Постановлением Правительства Брянской области от 11 декабря 2017 года № 633-п «Об утверждении Порядка расчета нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Брянской области» ( в редакции постановления Правительства Брянской области от 02 апреля 2024 года №117-п, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Березинского сельского поселения, а также в целях обеспечения социальных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, и совершенствования их оплаты труда,

Березинской сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования Березинское сельское поселение» (прилагается).

2.Утвердить состав Комиссии по премированию Главы муниципального образования (Приложение 3).

3. Решение Березинского сельского Совета народных депутатов от 17.06.2019 г. № 4-207 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования Березинское сельское поселение» (в редакции Решений от 25.10.2019 года № 5-15, от 25.12.2020 года № 5-48/2, от 14.10.2022 года № 5-83, от 05.04.2023 года № 5-101 от 23.10.2023 года №5-120) признать утратившим силу.

4.Настоящее решение вступает в силу с 01.04.2024 года.

5.Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Березинской сельской администрации в сети Интернет.

6. Контроль за исполнение настоящего решения оставляю за собой.

Глава Березинского сельского поселения С.Н.Ермакова

Утверждено

Решением Березинского сельского

Совета народных депутатов

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. N \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

«Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования Березинское сельское поселение»

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Брянской области № 156-З от 16 ноября 2007 года «О муниципальной службе в Брянской области», Уставом муниципального образования Березинского сельского поселения.

1.2. Положение устанавливает систему оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования Березинское сельское поселение, виды выплат, доплат и надбавок стимулирующего характера в пределах бюджетных ассигнований.

1.3. Размеры должностных окладов, установленные настоящим Положением, увеличивается (индексируются) в размерах и сроки, установленные для увеличения (индексации) месячных должностных окладов государственных гражданских служащих Брянской области. Увеличение (индексация) размеров должностных окладов производится решением Березинского сельского Совета народных депутатов.

1.4. Положение имеет целью усиление материальной заинтересованности работников, замещающих муниципальные должности, депутатов, должностных лиц самоуправления, повышение ответственности на закрепленном участке работы, совершенствование их профессионального мастерства для достижения успехов в работе и стимулирования их возрастания.

**2.Олата труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

2.1. Оплата труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

в) ежемесячное денежное поощрение;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

К иным дополнительным выплатам относятся:

а) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

2.2. Депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, производятся иные выплаты, предусмотренные федеральным законодательством, законами Брянской области и нормативными правовыми актами Березинской сельской администрации мо Березинского сельского поселения.

2.3. Должностные оклады депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.4. Депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах от должностного оклада при стаже;

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

2.5. Выплата надбавки к должностному окладу за особые условия депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в размере до 150 процентов от должностного оклада.

2.6. Депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере до 300 процентов от должностного оклада.

2.7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым депутаты, выборные должностные лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях в соответствии с [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны"](http://docs.cntd.ru/document/902002934).

2.8. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Премии за выполнение особо важных и сложных заданий (далее-премия) выплачиваются в порядке, определенном руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

Решение о выплате и размере премии в отношении Главы муниципального образования принимается Комиссией по премированию Главы муниципального образования в соответствии с требованиями настоящего Положения. Решение Комиссии является основанием для издания соответствующего распоряжения Главы муниципального образования. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от установленного числа членов Комиссии и оформляется протоколом.

Размер премии определяется, исходя, из результатов деятельности депутата, выборного должностного лица и максимальным размером не ограничивается.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий депутатам и выборным должностным лицам, муниципальным служащим выплачивается ежемесячно.

Выплата премии производится одновременно с выплатой заработной платы за истекший период.

Премия может выплачиваться по итогам выполнения особо важных и сложных заданий в течение месяца, ежеквартально и по итогам работы за год.

Премия начисляется и выплачивается при выполнении следующих условий:

 - своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

 - отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины;

Премия может быть не выплачена полностью, либо выплачена в меньшем размере при следующих нарушениях и упущениях в работе;

 - за нарушение трудовой дисциплины (совершение прогула, в том числе отсутствие работника на работе более четырех часов течение рабочего дня без уважительных причин; появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения);

 - за невыполнение должностных обязанностей;

Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период для начисления премий, в котором имело место производственное упущение и нарушение трудовой дисциплины.

Перечень показателей, при выполнении которых размер премии работнику может быть увеличен:

 - разработка и внедрение рационализаторских предложений;

 - внедрение новых форм и методов в работе.»

2.9. При предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска, согласно документу, носящему распорядительный характер, изданному на основании заявления, депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в календарном году за счет средств фонда оплаты труда выплачивается:

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада, установленного депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, на день ухода в отпуск;

В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается один раз при предоставлении любой части указанного отпуска в количестве не менее 14 календарных дней.

Единовременная выплата к отпуску производится депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, одновременно с выплатой денежного содержания за период отпуска.

Единовременная выплата к отпуску производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за текущий рабочий год.

2.10. Материальная помощь депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

 Материальная помощь выплачивается в размере одного должностного оклада, установленного депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

**3. Оплата труда муниципальных служащих**

3.1. Оплата труда лица, замещающего должность муниципальной службы (далее - муниципальный служащий), производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

К иным дополнительным выплатам относятся:

а) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3.2. Муниципальному служащему производятся иные выплаты, предусмотренные федеральным законодательством, законами Брянской области и нормативными правовыми актами Березинской сельской администрации мо Березинского сельского поселения.

3.3. Должностные оклады муниципальным служащим устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.4. Муниципальному служащему со дня присвоения классного чина устанавливается надбавка к должностному окладу за классный чин в следующих размерах от должностного оклада:

1-й класс - 50 процентов;

2-й класс - 40 процентов;

3-й класс - 30 процентов.

3.5. Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах от должностного оклада:

- при стаже работы на должностях муниципальной службы и должностях, приравненных к муниципальной службе:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

3.6. Выплата надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы осуществляется с учетом принадлежности должности, замещаемой муниципальным служащим, к группе должностей муниципальной службы, условий труда муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, объема должностных обязанностей муниципального служащего в следующих размерах от должностного оклада:

- лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы, - от 150 до 200 процентов

 - лицам, замещающим главные должности муниципальной службы, -от 120 до 150 процентов

 -лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы, - от 90 до 120 процентов

 - лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы, - от 60 до 90 процентов;

- лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы, - до 60 процентов.

Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы определяется руководителем органа местного самоуправления в зависимости от степени сложности и напряженности выполняемой работы.

Конкретные размеры ежемесячных надбавок за особые условия муниципальной службы устанавливаются руководителем органа местного самоуправления каждому работнику персонально.

3.7. Муниципальному служащему устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере до 200 процентов от должностного оклада.

3.8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти муниципальные служащие имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях в соответствии с [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны"](http://docs.cntd.ru/document/902002934).

3.9. Решением руководителя органа местного самоуправления могут устанавливаться муниципальным служащим надбавки (выплаты) за ученую степень, почетное звание Российской Федерации в случае использования их опыта и знаний в соответствии со специализацией замещаемой должности в следующих размерах:

- кандидатам наук, а также лицам, удостоенным почетного звания Российской Федерации, - не более 20 процентов от должностного оклада;

 - докторам наук - не более 30 процентов от должностного оклада.

3.10. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

 Премии за выполнение особо важных и сложных заданий (далее-премия) выплачиваются в порядке, определенном руководителем органа местного самоуправления поселения.

Размер премии определяется, исходя, из результатов деятельности муниципального служащего и максимальным размером не ограничивается.

 Премия может выплачиваться по итогам выполнения особо важных и сложных заданий в течение месяца, ежеквартально и по итогам работы за год.

 Решение о выплате и размерах премии принимается Главой Березинской сельской администрации и оформляется в виде распоряжения.

Выплата премии производится одновременно с выплатой заработной платы за истекший период.

Премия начисляется и выплачивается при выполнении следующих условий:

 - своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

 - отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины;

 - своевременная сдача финансовых, статистических, бухгалтерских отчетов;

 - своевременное рассмотрение писем, жалоб, заявлений.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим выплачивается ежемесячно.

Премия может быть не выплачена полностью, либо выплачена в меньшем размере при следующих нарушениях и упущениях в работе;

 - за нарушение трудовой дисциплины (совершение прогула, в том числе отсутствие работника на работе более четырех часов течение рабочего дня без уважительных причин; появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения);

 - за невыполнение должностных обязанностей;

 - за несвоевременную сдачу финансовых, статистических и бухгалтерских отчетов;

 - за несвоевременное рассмотрение писем, жалоб, заявление и несвоевременную подготовку ответов по ним.

Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период для начисления премий, в котором имело место производственное упущение и нарушение трудовой дисциплины.

Перечень показателей, при выполнении которых размер премии работнику может быть увеличен:

 - образцовое и досрочное выполнение заданий руководства;

 - разработка и внедрение рационализаторских предложений;

 - внедрение новых форм и методов в работе:

 - выполнение с надлежащим качеством обязанностей отсутствующего работника;

 - оказание помощи в работе с молодыми специалистами.

Руководителем органа местного самоуправления может устанавливаться критерии объективной оценки личного вклада работников в общие результаты работы.

При наличии экономии фонда оплаты труда руководитель может принять решение о премировании муниципальных служащих по результатам работы за год.

3.11. При предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска, согласно документу, носящему распорядительный характер, изданному на основании заявления, муниципальному служащему в календарном году за счет средств фонда оплаты труда выплачивается:

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада, установленного муниципальному служащему, на день ухода в отпуск;

В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается один раз при предоставлении любой части указанного отпуска в количестве не менее 14 календарных дней.

Единовременная выплата к отпуску производится муниципальному служащему одновременно с выплатой денежного содержания за период отпуска.

Единовременная выплата к отпуску производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за текущий рабочий год.

3.12. Материальная помощь муниципальным служащим.

 Материальная помощь выплачивается в размере одного должностного оклада, установленного муниципальному служащему.

**4. Формирование фонда оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих.**

4.1. При формировании фонда оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3 должностных окладов;

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 18 должностных окладов;

б) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1,5 должностных окладов;

в) премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 2,5 должностного оклада;

г) ежемесячного денежного поощрения – в размере 36,5 должностных окладов;

д) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

4.2. Конкретный должностной оклад, надбавки и выплаты устанавливаются распоряжением Главы Березинской сельской администрации.

4.3. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в размере 4-х должностных окладов;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3-х должностных окладов;

в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по группам должностей:

высшая должность – в размере 24 должностных окладов;

главная должность - в размере 18 должностных окладов;

ведущая должность – в размере 14,4 должностного оклада;

старшие должности – в размере 10,8 должностного оклада;

младшие должности – в размере 7,2 должностного оклада;

г) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1,5 должностного оклада;

д) премий за выполнение особо важных и сложных заданий в размере 2,5 должностного оклада;

е) ежемесячного денежного поощрения в размере 24 должностных окладов;

ж) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

Приложение 1

 к Положению «Об оплате труда

 депутатов, выборных должностных лиц

 местного самоуправления, осуществляющих

 свои полномочия на постоянной основе,

 муниципальных служащих муниципального

 образования Березинское сельское поселение»

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципального образования Березинского сельского поселения Дятьковского муниципального района Брянской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 |
| Глава поселения, председатель Совета народных депутатов | 7176 |

Приложение 2

 к Положению «Об оплате труда

 депутатов, выборных должностных лиц

 местного самоуправления, осуществляющих

 свои полномочия на постоянной основе,

 муниципальных служащих муниципального

 образования Березинское сельское поселение»

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

муниципальных служащих муниципального образования Березинского сельского поселения Дятьковского муниципального района Брянской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 |
| Ведущий специалист | 6128 |

Приложение 3

 к Положению «Об оплате труда

 депутатов, выборных должностных лиц

 местного самоуправления, осуществляющих

 свои полномочия на постоянной основе,

 муниципальных служащих муниципального

 образования Березинское сельское поселение»

**Комиссия по премированию Главы муниципального образования**

Огурцова Ирина Викторовна -председатель комиссии, старший инспектор Березинской

 сельской администрации,

Тихонова Татьяна Павловна -заместитель председателя, ведущий специалист Березинской

 сельской администрации,

Алешина Елена Николаевна – секретарь комиссии, депутат Березинского сельского

 Совета народных депутатов.