План работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Березинского сельского поселения на 2019 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Предоставление информации населению о перечне муниципальных услуг,  предоставляемых Березинской сельской администрацией  | постоянно | Председатель, секретарь  комиссии |
| 2 | Своевременное обновление и наполнение страницы администрации (в сети Интернет) информацией, включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информации о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению | Ежеквартально | Заместитель председателя комиссии |
| 3 | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими Березинской сельской администрации ограничений, запретов и обязательств, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок и принятия мер по устранению выявленных нарушений. Выявление и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе | Постоянно | Председатель, секретарь комиссии |
| 4 | Организация контроля за своевременным и достоверным предоставлением муниципальными служащими Березинской сельской администрации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 01 апреля 2019 года | Заместитель председателя комиссии |
| 5 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при проведении профилактики коррупционных проявлений и противодействие им в поселении | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| 6 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, принимаемых Березинской сельской администрацией и Березинским сельским Советом народных депутатов и их проектов | Постоянно | Заместитель председателя комиссии |
| 7 | Работа «телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в Березинской сельской администрации, обобщение и анализ информации о проявлении фактов коррупции, поступающей по «телефону доверия» | Ежеквартально | Заместитель председателя комиссии |
| 8 | Учет муниципального имущества и анализ его целевого использования | Ежегодно | Заместитель председателя комиссии |
| 9 | Обеспечение выполнения требований законодательства в сфере осуществления муниципальных закупок  | Постоянно | Заместитель председателя комиссии |
| 10 | Проведение обучающих семинаров, занятий, «круглых столов» для муниципальных служащих в целях изучения законодательства по противодействию коррупции в Березинской сельской администрации | Ежеквартально | Секретарь комиссии |

**ПЛАНЫ РАБОТЫ**

**КОМИССИИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**И**

**ПРОТОКОЛЫ ЗАСЕДАНИЯ**

**КОМИССИИ**